Приложение №1 к приказу

от 20.09.2022 г. № 166-од

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,

направленных на формирование и оценку функциональной грамотности

обучающихся МОУ «СОШ с. Генеральское им. Р.Е. Ароновой»

на 2022/2023 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
| 1. Нормативно-организационные условия | | | |
| 1 | Приказ об утверждении плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2022-2023 учебный год | до 20.10.2022 | Директор школы |
| 2 | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2022-2023 учебный год | до 01.10.2022 | Директор школы |
| 1. Кадровые условия | | | |
| 1 | Участие в методических совещаниях ГАУ ДПО «СОИРО» по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | по графику | Зам.директора по УВР |
| 2 | Участие во Всероссийских, региональных и муниципальных мероприятиях по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | по графику | Зам.директора по УВР |
| 3 | Внесение мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся в планы работы учителей-предметников | до 01.10.2022 г. | Руководители МО |
| 4 | Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации по вопросам функциональной грамотности | По расписанию курсов | Зам.директора по УВР |
| 1. Учебно-методические условия | | | |
| 1 | Организация работы по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | постоянно | Руководители МО |
| 2 | Разработка/адаптация фонда тренировочных материалов для формирующего оценивания, текущего тематического контроля и промежуточной аттестации | в течение учебного года | Зам.директора по УВР |
| 3 | Трансляция успешных школьных педагогических практик, в том числе с применением цифровых образовательных технологий, по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ОО | в течение учебного года | Зам.директора по УВР |
| 4 | Обеспечение актуализации планов работы методических объединений школы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Ноябрь 2021 года | Руководители МО |
| 1. Информационное обеспечение | | | |
| 1 | Разработка и поддержка информационного ресурса (страница на сайте школы), отражающего деятельность ОО по развитию и оценке функциональной грамотности | ноябрь 2022 г. | Зам.директора по УВР |
| 2 | Проведение мониторинга наличия на информационных ресурсах ОО актуальных материалов, связанных с формированием и оценкой функциональной грамотности обучающихся ОО | февраль 2023 года | Зам.директора по УВР |
| 3 | Аналитическая справка по итогам участия в мероприятиях по формированию и оценке функциональной грамотности | июнь 2023 год | Зам.директора по УВР |
| 5. Работа с родителями | | | |
| 1 | Организация информационно-просветительской работы для родителей и вместе с родителями, представителями СМИ, общественностью по вопросам функциональной грамотности | постоянно | Зам.директора по УВР |
| 2 | Участие в региональном родительском собрании по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Саратовской области в режиме видео-конференцсвязи | ноябрь 2022,  апрель 2023 | Зам.директора по УВР |
| 3 | Организация и проведение родительских собраний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ОО | по плану | Зам.директора по УВР |